

Mardi 26 novembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
Matériel COS	Jacky	Placement de la salle 3 par le Parc des Sports Séparation grises Jean-Luc	08:00	12:00
Materiel Gradins	Jean-Luc	Placement des gradins par l'équipe de GONDRY	Matin	Matin
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Descendre Matériel Gymnova avec Etudiants et Parents + Boissons & Entrée Cafétéria Jean-Luc / / /	10:30	Au finish
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Montage Matériel Gymnova Rangement des protections, housses etc dans Vestiaire Matériel + Responsable Boissons Jean-Luc /	10:30	Au finish
TRANSPORT	Cedric Amélie	Prendre Possession des voitures (8 + chauffeurs)/...../...../...../...../...../.....	A determiner	A determiner
TRANSPORT	Cedric	Aéroport & Navettes/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
VILLAGE	Cedric Daniel	Faire les courses pour être opérationnel mercredi à 8:00 Prévoir achat pour Stand extérieur le samedi et le dimanche		
VILLAGE	Jean-Luc	Montage Village Tables - Chaises - Frigo Installation Vestiaire Cuisine et Organisation (4-6) Daniel / Marjorie /...../...../...../.....	17:00	21:00
MATERIEL	Jean-Luc	Descendre Cimaise - Chaises - Tables Jean-Luc // /	17:00	19:00
MATERIEL Salle	Amélie Cedric	Si le matériel GYMNOVA est monté - Mise en place des cimaises - Table - Chaises Sortir les Tapis bleus et les panneaux publicitaires de la réserve Personnel de Montage du matériel Gymnova	Des que Gymnova est monté	19:00
HOTEL	Cedric Daniel	Gestion de l'hôtel Aide pour les repas Délégation - Fourniture Soft-Fruits... (3) Daniel +...../.....	18:30	21:00 Max

Mercredi 27 novembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Aéroport & Navettes/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons(Café) et encas (Fruits) - Dresser les tables (4) Danniel /...../...../.....	08:00	10:00
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification et finition Matériel/...../...../.....	09:00	12:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Mise en place de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra (4) Eduard / Jean-Luc /...../.....	09:00	12:00
MATERIEL Salle	Cedric	Mise en place des différents marquages avec Marjorie	A déterminer	
Repas chaud de tous les bénévoles 12:00 / 13:00				
BARS VIP	Boris Cedric	Si le matériel GYMNOVA est monté - Mise en place des cimaises - Table - Chaises - Frigos - Grand séparation grise à sortir de la réserve	Des que Gymnova est monté	19:00
MATERIEL Salle	Amélie Cedric	Si le matériel GYMNOVA est monté - Mise en place des cimaises - Table - Chaises Sortir les Tapis bleus et les panneaux publicitaires de la réserve/...../...../.....	Des que Gymnova est monté	19:00
HOTEL	Cedric Daniel	Gestion de l'hôtel Aide pour les repas Délégation - Fourniture Soft-Fruits... (3) Daniel +...../.....	18:30	21:00 Max

Jeudi 28 novembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Aéroport & Navettes Jacqmain .../...../...../..... ...Jessica	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons(Café) et encas (Fruits) - Dresser les tables (4) Danniel /...../...../.....	08:00	10:00
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification du Matériel - Suivi de l'entraînement (2)/.....	08:00	12:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Mise en place de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra Gymanstieke (4) Eduard / Jean-Luc /...../.....	08:00	12:00
MATERIEL Salle	Cedric Amélie	Mise en place des Drapeaux (2)/..... Mise en place général + des Tapis Bleus (Attention aux cables), des contours des cimaises , du Podium (10)	08:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Collaboration Avec Bernard pour repas - vaisselle - Rangement (4) Daniel /...../...../...../.....	10:00	14:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les repas (5) Danniel /...../...../...../.....	12:00	13:00
Repas chaud de tous les bénévoles 12:00 / 13:00				
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification du Matériel - Suivi de l'entraînement (2)/.....	13:00	17:00
BARS VIP	Boris	Mise en place des cimaises - Table - Chaises - Frigos - Grand séparation grise à sortir de la réserve - Décoration - Nappage (4) /...../...../.....	13:00	17:00
GALERIE	Marjorie	Préparation Stand Gallerie - Tables Chaise - Prépartion Caisse d'entrée - Stand Agiva (4)/...../...../.....	13:00	17:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Mise en place de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra Gymanstieke (4) Eduard / Jean-Luc /...../.....	13:00	19:00
MATERIEL Salle	Cédric Amélie	Mise en place général des Tapis Bleus , Mise en place des Publicités - Plantes (10)	13:00	18:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons et encas (Fruits) - Dresser les tables (2 à 4) Danniel /...../...../.....	14:00	17:00
DEFILE - DEMONSTRATION	Virginie	Préparation des défilés Répétitions - Costumes - Pancartes - Drapeau (4) Virginie /..... Laurine/...../.....	17:00	19:00
Préparation Cadeau	Cedric Carole	Préparation des cadeau - Coupes - Médailles à placer dans vestiaire Protocole (4) Amélie /...../...../.....	17:00	19:00
HOTEL	Cedric Daniel	Gestion de l'hôtel Aide pour les repas Délégation - Fourniture Soft-Fruits... (3) +...../.....	18:30	21:00 Max
Apero Cuve à Bière	Cedric	Transport des délégations	A déterminer	

Vendredi 29 novembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Aéroport & Navettes/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification du Matériel - Suivi de l'entraînement (2)/.....	08:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons(Café) et encas (Fruits) - Dresser les tables (4) Danniel /...../...../.....	08:00	10:00
MATERIEL Salle & Décoration	Cédric Amélie	Mise en place général des Tapis Bleus , Mise en place des Publicités - Plantes (10)	08:00	12:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Controle de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra Internet - Instalation Ordinateurs(4) Eduard / Jean-Luc /Michel	08:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Collaboration Avec Bernard pour repas - vaisselle - Rangement (4) Danniel /...../...../...../.....	10:00	13:00
GALLERIE	Marjorie	Préparation de la Galerie et des stands - Accueil des écoles (2)/.....	11:00	12:00
BARS VIP	Cédric	Ouverture Officielle par la Ville (4)/...../...../.....	11:15	12:30
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les repas (5) Danniel /...../...../...../.....	11:30	13:00
Repas chaud de tous les bénévoles 12:00 / 12:30				
SECURITE	Amélie	Contrôle Sécurité Podium Training (1)	13:00	15:30
GALLERIE	Marjorie	Stand Tshirt, Bics, Lampes - Accueil des écoles (2)/.....	13:00	15:00
PODIUM TRAINING Subdivision 2	Jean-Luc	Organisation - Contrôle Agrès - Magnesie -Sono (4) Jean-Luc / Eduard / JL Deloof ? /	13:00	15:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons et encas (Fruits) (2) Danniel /.....	13:00	17:00
BARS VIP	Cédric	Vérification Bar VIP (2)/.....	13:00	15:00
PODIUM TRAINING Subdivision 1	Jean-Luc	Organisation - Contrôle Agrès - Magnesie -Sono (4) Jean-Luc / Eduard / JL Deloof ? /	15:00	17:00
DEFILE - DEMONSTRATION	Virginie	Préparation défile Costumes - Pancartes - Drapeau Vestiaire Defilé (3) Virginie / Carole / Amélie / Cindy ?	17:00	19:00
Préparation Cadeau	Amélie	Préparation des Cadeaux Juges-Entraîneur-Gymnastes (2) Carole & Amélie	17:00	19:00
Réception Hôtel de Ville	Cedric	Transport des délégations	A déterminer	
HOTEL	Cedric Daniel	Aide pour les repas Délégation - Fourniture Soft-Fruits... (3) Daniel /...../.....	18:30	21:00 Max
REUNION TECHNIQUE	Cédric Jean-Luc	Préparer Salle - Retro (3) Cedric / Jean-Luc / + Traducteur Anglais (Maman Eva ?)	09:00	10:00 MAX

Samedi 30 novembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Navettes	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification du Matériel - Suivi de l'entraînement (2)	08:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons(Café) et encas (Fruits) - Dresser les tables (4) Daniel /...../...../.....	08:00	10:00
MATERIEL Salle & Décoration	Cédric	Vérification et Finalisation (4)	08:00	12:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Controle de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra Internet - Instalation Ordinateurs(4) Eduard / Jean-Luc /Michel	08:00	12:00
HOTEL	Cedric Daniel	Gestion de l'hôtel Préparation de la salle Banquet (3) Daniel +...../.....	09:00	11:30
GALERIE	Amélie	Vérification Finale de la Galerie - Stands & Caisses (2)	10:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Collaboration Avec Bernard pour repas - vaisselle - Rangement (4) Daniel /...../...../...../.....	10:00	14:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les repas (5) Danniell /...../...../...../.....	12:00	14:00
Repas chaud de tous les bénévoles 12:00 / 13:00				
BARS VIP	Cedric	Vérification Bar VIP- Préparation général (Sandwich(4)	13:00	15:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons et encas (Fruits) (2) Danniell /.....	14:00	17:00
Echauffement Subdivision 2	Jean-Luc	Contrôle de l'échauffement en salle annexe	14:00	16:00
DEFILE - DEMONSTRATION	Virginie	Organisation Défilé Aquarium ? Compétition + Démonstration + Protocole (3) Cindy /Virginie /.....	14:30	21:30
COMPETITION Subdivision 2	Jean-Luc	Organisation - Contrôle Agrès - Magnesie -Sono (6) Jean-Luc / Eduard / JL Deloof / Harold /...../.....	16:00	18:00
Echauffement Subdivision 1	Jean-Luc	Contrôle de l'échauffement en salle annexe	16:00	18:00
COMPETITION Subdivision 1	Jean-Luc	Organisation - Contrôle Agrès - Magnesie -Sono (6) Jean-Luc / Eduard / JL Deloof / Harold /...../.....	18:00	21:30
Informatique	Jean-Luc	Organisation & Ordinateur (6) Jean-Luc / Carine / Michel / Eduard	14:30	21:30
Affichage	Eduard	Caméra Internet + Filmer Compétition Michel + Gerlage Patrice ?	14:30	21:30
Sono	Deloof JL ?	Suivi Sono de la Compétition Deloof Jean-Luc ? / Marmignon Harold ? /Scianguetta Floriane ? / Borcy Camille ?	14:30	21:30
SECURITE	Cedric	Contrôle du bon déroulement général Professionnel + (5) Frédéric /...../...../...../.....	14:30	21:30
GALLERIE		Caisse d'entrée (4 à 6) Magui / Amélie / Luc ? /	14:30	19:30
BARS VIP	Cedric Boris	Organisation + Compétition (6 à 8)	15:30	21:00
GALLERIE	Amélie	Relation avec Cafétéria + Stand Tshirt Pelluche Bics + Gestion Barbecue Extérieur (4 à 6)	17:30	21:30
Préparation & Protocole	Cedric Carole Amélie	Préparation et Protocole (2) Coupe-Médaille-Cadeaux Tirage au sort des équipes	19:30	21:30
HOTEL	Cedric Daniel	Aide pour les repas Délégation - Fourniture Soft-Fruits... (3) Daniel /...../.....	21:30	22:30

Dimanche01 décembre - Tâches du jour

Nom	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Navettes & Aéroport (4)/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
MATERIEL Kit Gymnova	Jean-Luc	Vérification du Matériel - Suivi de l'entraînement (2)	08:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons(Café) et encas (Fruits) - Dresser les tables (4) Danniel /...../...../.....	08:00	10:00
MATERIEL Salle & Décoration	Cédric	Vérification et Finalisation (4)	08:00	12:00
Informatique - Sono - Affichage	Eduard	Controle de la sono - des Lampes Juges - des cables - des retros - des TV - des caméra Gymanstieke - Instalation Ordinateurs(4) Eduard / Jean-Luc /...../.....	08:00	12:00
GALLERIE	Amélie	Vérification Finale de la Galerie - Caisses (2)	10:00	12:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Collaboration Avec Bernard pour repas - vaisselle - Rangement (4) Daniel /...../...../...../.....	10:00	14:00
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les repas (5) Danniel /...../...../...../.....	11:30	13:00
Repas chaud de tous les bénévoles 12:00 /12:30				
BARS VIP	Boris	Vérification Bar VIP (2)	13:00	14:00
COMPETITION	Jean-Luc	Organisation - Contrôle Agrès - Magnesie -Sono (6) Jean-Luc / Eduard / JL Deloof / Harold /...../.....	13:00	18:00
DEFILE - DEMONSTRATION	Virginie	Organisation Défilé Compétition + Démonstration + Protocole (3) Virginie / Cindy /.....	13:00	18:00
Informatique	Jean-Luc	Organisation & Ordinateur (6) Jean-Luc / Carine / Michel / Eduard	13:00	18:00
Affichage	Eduard	Caméra Gymanstieke (2 à 4) GERLAGE Patrice / /...../.....	13:00	18:00
Sono	Deloof JL	Suivi Sono de la Compétition Deloof Jean-Luc / Marmignon Harold /Scianguetta Floriane / Borcy Camille	13:00	18:00
GALLERIE	Magui	Caisse d'entrée (4 à 6) Magui / Amélie / Luc ? //...../.....	13:30	15:30
VILLAGE	Daniel Amélie	Gestion du Village Servir les boissons et encas (Fruits) (2) Danniel /.....	14:00	17:00
GALLERIE	Amélie	Caisse - Relation avec Cafétéria + Gestion Barbecue Extérieur (2 à 4) Magui //...../.....	14:30	18:00
BARS VIP	Cedric Boris	Organisation + Compétition (6 à 8)/...../...../...../...../...../.....	14:30	18:30
SECURITE	Cedric	Contrôle du bon déroulement général Professionnel + (5)/...../...../.....	14:30	18:30
Préparation & Protocole	Cedric Carole	Préparation et Protocole (2) Coupe-Médaille-Cadeaux Carole / Amélie	16:30	18:00
BANQUET	Amélie Cédéric	Aide pour préparation du Buffet de clôture (6)/...../...../.....	17:00	20:00
MATERIEL	Jean-Luc	Démontage Général (50 dont Etudiants) + Boissons Présence d'Etudiants (Voir Eduard) et de TOUS (Hommes - Femmes - Gymnastes)	18:00	Au finish
BANQUET	Cedric Amélie	Bar + aide au Buffet de clôture (3)	20:00	Au finish

Lundi 02 décembre - Tâches du jour

Rubrique	Responsable	Tâche	Horaire	
TRANSPORT	Cedric	Aéroport & Navettes/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
DELEGATION		Prise en charge délégation	09:00	12:00
MATERIEL / HOTEL	Cedric Jean-Luc	Vérification Générale (4) Jean-Luc / Cédric /...../.....	09:00	12:00
DELEGATION		Repas de Midi au Resto	12:00	13:30
TRANSPORT	Amélie Cedric	Rendre les voitures Chez Nissan (4)/...../...../.....	Voir Horaire détaillé chez Cedric	
DELEGATION		Prise en charge délégation	13:30	19:00
DELEGATION		Repas du soir Hôtel ?	19:00	